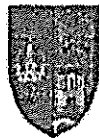




Sigilat digital de:
Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov
Înregistrat cu: Nr. lucrare 13/1391 din
16.02.2024 / Nr. act (R171)138 din 16.02.2024
Data: 16.02.2024 19:44:42 (GMT+02:00)



Consiliul Județean
Brașov

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRAȘOV

Mun. Brașov, Str. Calea București, nr. 25-27, Cod poștal 500326, Jud. Brașov

Tel: 0268/320022, 0372676271

Fax-uri: 0268/333015, 0372676351

Cont RO 88 TREZ. 131 21F 330 800 XXXX Trezoreria Brașov

Cod fiscal 4384117

Pagina web: www.hospbv.ro Email: secretariat@spitaluljudeteanbrasov.ro



ANUNȚ CONCURS POSTURI CONTRACTUALE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

A.) Spitalul Clinic Județean de Urgență, cu sediul în Brașov, strada Calea București nr.25-27, județul Brașov, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform HG nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

1. Nivelul posturilor*: execuție

2. Denumirea posturilor:

- 2 (două) posturi de muncitor necalificat-curte, posturi vacante, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, la Serviciul Administrativ-Transporturi;

- 2 (două) posturi de îngrijitoare, posturi vacante, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, la Serviciul Administrativ-Transporturi (pentru toate staționarele spitalului);

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: nu este cazul

4. Scopul principal al postului:

Îngrijitoare: Efectuează curățenia spațiilor interioare comune spitalului, a suprafețelor și a spațiilor destinate zonei de lucru din zona non-medicală, participă la dezapezire.

Muncitor necalificat: Întreținerea spațiilor și căilor de acces exterioare ale clădirilor și a zonelor limitrofe spitalului; colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor de orice tip.

5. Numărul de posturi: 4 (2 îngrijitoare și 2 muncitor necalificat)

Durata timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): nu este cazul.

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art.35 din HG nr.1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut în HG nr.1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) chitanța de plată a taxei de concurs care este de 20 lei și se achită la casieria SCJUBv.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de concurs se depun la (adresa) sediul spitalului din strada Calea București nr.25-27, la secretariat, tel.0268320022/259, email: secretariat@spitaluljudeteanbrasov.ro.

Informații suplimentare se pot solicita la Serviciul RUNOS, telefon:0268320022 înt.259, persoană de contact Kocsis Iolanda.

Fiecare dosar depus va primi un număr de înregistrare, candidatul fiind identificat prin acest număr de înregistrare al dosarului.

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): până la 8 martie 2024, ora 14, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate:

- Îngrijitoare - școală generală (8 clase)
- Muncitor necalificat - școală generală (8 clase)

2. Perfecționări (specializări):-.....

3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu este cazul

4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: opțional.

5. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Discernământ și capacitate de a rezolva probleme;
- Capacitate de autoorganizare, punctualitate și corectitudine;
- Capacitate de decizie și reacție în situații de urgență; spirit de ordine și disciplină.
- Rezistență la efort și stres.

6. Cerințe specifice*** (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):

- persoana să fie aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea acestei profesii; se prezintă la serviciu în deplină capacitate de muncă pentru a efectua serviciul la parametrii de calitate impuși de serviciu.

- respectă secretul profesional. Depășirea limitelor de competență se sancționează conform legii.

7. Vechime: fără

Concursul constă în următoarele etape:

- a) selecția dosarelor de înscriere
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.
Sunt declarați admiși candidații care au obținut cel puțin 50 de puncte la fiecare probă.

- Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea interviului.
- Stabilirea candidaților care urmează să ocupe postul scos la concurs se va face în ordinea mediei generale, determinate pe baza mediei aritmetice a notelor obținute de candidați la fiecare probă.

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

Tematica și bibliografia de concurs este cea anexată și aprobată.

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Calendarul estimativ al desfășurării concursului:

Perioada de înscriere și data limită pentru depunerea dosarelor de înscriere	26.02.2024 08.03.2024 ora 14 ⁰⁰
Data selecției dosarelor de înscriere.	12.03.2024 ora 11 ⁰⁰
Data afișării rezultatului selecției dosarelor	12.03.2024 ora 14
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	24 ore de la data afișării selecției dosarelor 13.03.2024, ora 14
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind selecția dosarelor	14.03.2024 ora 16 ⁰⁰
Data desfășurării probei scrise	18.03.2024 ora 9 ⁰⁰
Data afișării rezultatului probei scrise	18.03.2024 ora 14
Data limită de depunere a contestațiilor pentru proba scrisă	24 ore de la data afișării rezultatului probei scrise 19.03.2024, ora 14
Data afișării rezultatelor contestațiilor pentru proba scrisă	24 de ore de la data limită de depunere a contestației: 20.03.2024
Data susținerii interviului	21.03.2024 ora 9 ⁰⁰
Data afișării rezultatelor interviului	21.03.2024 ora 14
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul interviului	22.03.2024 ora 14
Data afișării rezultatelor contestațiilor pentru interviu	25.03.2024 ora 14
Data afișării rezultatelor finale	26.03.2024, ora 14

Semnătura și ștampila
Manager c.j. Emil Mailat

4



Digitally signed by / Semnat digital de:
Emil Mailat
Aprobare
16.02.2024 19:42:37 (GMT+02:00)



Digitally signed by / Semnat digital de:
Mihaela Nita
Emilare
16.02.2024 15:46:32 (GMT+02:00)